

Roma, 11 dicembre 2024  
Prot. N. 03/GA/24/PAL2526

## AVVISO

**INDAGINE DI MERCATO PER INDIVIDUARE GLI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI A PARTECIPARE AD UNA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 14, COMMA 1 LETT. D) E 50 COMMA 1 LETT. E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI FINALIZZATI ALL’ORGANIZZAZIONE DEL FESTIVAL, CONSISTENTI NEL NOLEGGIO, NELL’INSTALLAZIONE E NELL’ALLESTIMENTO DI UN PALCO TEMPORANEO COPERTO E DI DUE TRIBUNE PER IL PUBBLICO PER LE EDIZIONI 2025 E 2026 DI “ROMA SUMMER FEST” PRESSO LA CAVEA DEL COMPLESSO IMMOBILIARE PARCO DELLA MUSICA ENNIO MORRICONE IN ROMA**

### I – PREMESSA

Con il presente avviso la Fondazione Musica per Roma (di seguito per comodità anche “**Fondazione**”), con sede in Viale P. de Coubertin, 10 - 00196 Roma, sito internet [www.fondazionemusicaperroma.it](http://www.fondazionemusicaperroma.it), concessionaria del Complesso Immobiliare Auditorium Parco della Musica “Ennio Morricone” sito in Roma (di seguito anche Complesso), intende effettuare un’indagine di mercato per individuare gli Operatori Economici da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata, ex art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, per l’affidamento dei “**Servizi finalizzati all’organizzazione del Festival e consistenti nel noleggio, nell’installazione e nell’allestimento di un palco temporaneo coperto e di due tribune per il pubblico per le edizioni 2025 e 2026 della Rassegna Estiva denominata Roma Summer Fest presso la Cavea del Complesso Immobiliare Parco della Musica Ennio Morricone in Roma**”.

Si precisa che il presente Avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire le manifestazioni di interesse con le quali gli Operatori Economici comunicano alla Stazione Appaltante la disponibilità ad essere invitati a presentare l’offerta.

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura, non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura negoziata di cui al presente avviso, di sospenderla, modificarla o annullarla senza incorrere in responsabilità e azioni di risarcimento danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1339 del Codice Civile.

Il presente Avviso è divulgato tramite la pubblicazione sul profilo della Stazione Appaltante [www.fondazionemusicaperroma.it](http://www.fondazionemusicaperroma.it) e sulla Piattaforma Telematica Maggioli, accessibile, previa registrazione, all’indirizzo <https://auditorium-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

### II - STAZIONE APPALTANTE

Fondazione Musica per Roma (C.F. / P.IVA 05818521006).

Indirizzo: Viale Pietro de Coubertin, 10

PEC: [fondazionempr.auditorium@pec.it](mailto:fondazionempr.auditorium@pec.it)

Telefono: 06802411

Sito web: [www.fondazionemusicaperroma.it](http://www.fondazionemusicaperroma.it)

Codice CPV: 79953000-9

### III – OGGETTO E DURATA

L’affidamento ha per oggetto i **Servizi finalizzati all’organizzazione del Festival, consistenti nel noleggio, nell’installazione e nell’allestimento di un palco temporaneo coperto e di due tribune per il pubblico per le edizioni 2025 e 2026 della Rassegna Estiva denominata Roma Summer Fest presso la Cavea del Complesso Immobiliare Parco della Musica Ennio Morricone in Roma.**

Più specificatamente la Fondazione organizza, ogni anno, una rassegna estiva di concerti nello spazio all'aperto della Cavea presso il Complesso. Nell'ambito dei Servizi di Organizzazione dell'Evento, l'Affidatario dovrà allestire la Cavea con un palco coperto, per ospitare concerti live e spettacoli teatrali aperti al pubblico e procedere al montaggio di due Tribune sulle gradonate superiori della richiamata Cavea. Le Specifiche Tecniche del Palco e delle Tribune saranno indicate, successivamente, nella documentazione allegata alla Lettera di Invito a presentare l'Offerta.

La durata dell'affidamento è presuntivamente compresa, per la stagione estiva 2025, tra il 1° giugno ed il 30 settembre 2025, esclusi i periodi di montaggio e smontaggio, stimati in circa 20 giorni, e per la stagione estiva 2026, la durata dell'affidamento è presuntivamente compresa, tra il 1° giugno ed il 30 settembre 2026, esclusi i periodi di montaggio e smontaggio, stimati in circa 20 giorni.

#### **IV – LUOGO DI ESECUZIONE**

Il servizio sarà eseguito presso il Complesso Immobiliare Parco della Musica Ennio Morricone in Roma, Viale P. de Coubertin, 30, NUTS: ITI43

#### **V – IMPORTO DEL SERVIZIO**

L'importo complessivo posto a base di gara è pari ad € **648.981,20** (euro seicentoquarantottomilanovecentottantuno/20), al netto dell'IVA, di cui € **17.456,80** (euro diciassettemilaquattrocentocinquantasei/80) per gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, non soggetti al ribasso, come risultanti dal documento di valutazione dei rischi da interferenze che sarà allegato alla lettera di invito a presentare offerta.

Il costo della manodopera è pari a € **142.377,68** (centoquarantaduemilatrecentosettantasette/68).

Il contratto collettivo applicato è il CCNL per il "Personale dipendente da imprese esercenti per i lavoratori addetti all'industria metalmeccanica privata e alla installazione di impianti".

Il servizio verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La lettera di invito individuerà i criteri di valutazione delle offerte per l'attribuzione del punteggio complessivo da ripartirsi come segue:

- offerta tecnica - punti 70/100
- offerta economica - punti 30/100.

#### **VI – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse ad essere invitati a partecipare alla successiva procedura negoziata, gli operatori economici di cui all'articolo 65 del D.lgs. n. 36/2023, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023, nonché dei seguenti requisiti di ordine speciale, ex art. 100 del D.lgs. n. 36/2023, da dichiarare attraverso la compilazione del DGUE a sistema come meglio precisato al successivo punto IX, ovvero:

##### **Requisiti di idoneità professionale:**

- iscrizione, per attività pertinenti all'oggetto della Procedura, al Registro delle Imprese o ad uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'articolo 100, comma 3, del decreto legislativo n. 36 del 2023.

Il concorrente non residente in Italia, ma stabilito in altro Stato Membro presenta dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dell'avvenuta iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 al Codice.

##### **Requisiti di capacità economico-finanziaria:**

- Fatturato globale maturato nel triennio precedente alla pubblicazione del presente avviso pari a € 1.290.000,00 (euro unmilione duecentonovantamila/00) IVA esclusa;

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

### **Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- Esecuzione, nei tre anni precedenti alla data pubblicazione del presente avviso, di almeno n. 1 servizio analogo di importo minimo pari a € 215.000,00 (euro duecentoquindicimila/00).

### **VII – MODALITÀ PER L’INVIO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE TRAMITE LA PIATTAFORMA**

La presente fase di indagine di mercato è interamente svolta tramite la Piattaforma Maggioli, accessibile all’indirizzo <https://auditorium-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/>.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’art. 1176, comma 2 del Codice Civile ed è regolato, tra gli altri, dai principi di parità di trattamento tra gli Operatori Economici, trasparenza e tracciabilità delle operazioni, standardizzazione dei documenti, comportamento secondo buona fede, ai sensi dell’art. 1375 del Codice Civile, e secondo correttezza ex art. 1175 del Codice Civile, segretezza delle offerte, immutabilità una volta scaduto il termine di presentazione e gratuità.

Le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e le regole tecniche per l’utilizzo della stessa sono disponibili all’indirizzo internet <https://auditorium-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> come di seguito specificato:

- “Guida per la presentazione di un’offerta telematica”, sezione “Informazioni”, sottosezione “Istruzioni e manuali”;
- “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma telematica e accesso all’Area Riservata del Portale Appalti”, sezione “Informazioni”, sottosezione “Accesso area riservata”.

### **VIII – ACCESSO ALLA PIATTAFORMA**

Per poter presentare la manifestazione di interesse è necessario accedere alla Piattaforma.

L’accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell’identificazione online dell’operatore economico.

Una volta completata la procedura di registrazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l’identificazione, l’accesso alla Piattaforma o l’utilizzo dell’applicativo, devono essere effettuate nelle modalità indicate sezione “*Informazioni*”, sottosezione “*Assistenza operatori economici*” della piattaforma stessa.

Si specifica che, è possibile contattare l’Help Desk della Maggioli dedicato agli Operatori Economici, attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:30, attraverso le seguenti modalità:

- a) via WEB, compilando il form di richiesta “Assistenza operatori economici” presente sulla Piattaforma Telematica all’indirizzo sotto riportato: [https://auditorium-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_assistenza\\_tecnica.wp](https://auditorium-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_assistenza_tecnica.wp);
- b) telefonicamente, contattando il numero verde +39 0422 26 7755;
- c) tramite e-mail, al seguente indirizzo [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it).

### **IX – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti al punto VI, dovranno presentare mediante l’anzidetta Piattaforma accessibile all’indirizzo <https://auditorium-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/> la manifestazione di interesse e i documenti allegati al presente avviso, tutti firmati digitalmente, entro e non oltre le ore 12:00 del 13 gennaio 2025.

L’operatore dovrà allegare tramite Piattaforma:

- 1) Istanza di manifestazione di interesse sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico o da un suo procuratore; in caso di manifestazione sottoscritta da un procuratore, sarà necessario allegare anche la procura (**Allegato n. 1**);
- 2) Response.xml del DGUE, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa in cui si attesta il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti al par. VI. In particolare, il concorrente dovrà produrre la “Response.xml” del DGUE nelle seguenti modalità:

- a) accedere al M-DGUE tramite la Piattaforma Maggioli;
- b) selezionare la compilazione come operatore economico;
- c) eseguire l'upload del file "Request.xml" caricato a sistema;
- d) inserire i dati richiesti;
- e) generare il file "Response.xml" e sottoscriverlo digitalmente.

L'operatore economico, al momento della compilazione del DGUE, dovrà indicare in caso di ricorso all'avvalimento, il nominativo dell'impresa ausiliaria.

Le indicazioni riguardo le modalità di compilazione del DGUE sono indicate nella " Guida per la creazione e gestione del file XML DGUE Response" disponibile sul portale nella sezione "Informazioni" alla voce "Istruzioni e manuali".

- 3) Dichiarazione recante l'indicazione dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023 (**Allegato n. 2**);
- 4) Dichiarazione dell'ausiliaria (**Allegato n. 3**).

Ai fini dell'invito alla successiva procedura negoziata non verranno tenute in considerazione le manifestazioni di interesse incomplete e/o non pervenute tramite piattaforma telematica e/o pervenute dopo il termine suindicato e/o non sottoscritte con certificato di firma digitale ovvero con certificato di firma digitale non valido.

Le manifestazioni di interesse pervenute entro e non oltre il termine suindicato saranno esaminate dal RUP, che, previa verifica della completezza delle dichiarazioni rese in ordine al possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso, provvederà secondo quanto previsto al successivo paragrafo.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo della manifestazione d'interesse e dei relativi allegati fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Si precisa che in sede di manifestazione d'interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica o qualunque dato di tipo economico.

In caso di dichiarazioni mendaci verranno applicati gli artt. 75 e 76 del richiamato D.P.R. 445/2000 i cui rilievi penali e civili si danno per conosciuti da parte del candidato richiedente.

## **X – CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA**

Entro 15 giorni dal completamento della verifica delle manifestazioni di interesse pervenute, si procederà ad invitare alla eventuale successiva fase della procedura negoziata n. 5 (cinque) operatori economici, se esistenti tra quelli che avranno trasmesso regolare manifestazione di interesse.

Nel caso in cui perverranno più di 5 (cinque) manifestazioni di interesse idonee, la Stazione Appaltante procederà ad individuare gli operatori economici da invitare alla eventuale successiva procedura negoziata, in ragione dell'importo del fatturato globale maturato nel triennio precedente alla pubblicazione del presente avviso, da indicare nel DGUE.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida e idonea.

## **XI - AVVALIMENTO**

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente indica nel DGUE la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento e presenta la dichiarazione sulla messa a disposizione dei requisiti da parte dell'impresa Ausiliaria (come previsto dal fac simile Allegato n. 3).

Qualora il concorrente sia invitato a presentare offerta nella successiva fase, sarà tenuto alla presentazione la restante documentazione di cui all'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023, tra cui il contratto di avvalimento.

## **XII - CHIARIMENTI**

Gli operatori economici interessati a presentare la manifestazione di interesse devono inviare richiesta di chiarimenti esclusivamente tramite la Piattaforma Maggioli, utilizzando le funzionalità di comunicazione presenti nell'apposita sezione del portale dedicata al presente avviso, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) del portale, nella sezione "Informazioni", sottosezione "Istruzioni e manuali".

La richiesta di chiarimenti dovrà avvenire entro e non oltre le ore 12:00 del 31 dicembre 2024.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

La Fondazione provvederà a fornire risposta ai quesiti almeno sei giorni prima del termine fissato per l'invio delle manifestazioni di interesse. Le risposte alle richieste di chiarimenti, insieme alla richiesta, pubblicata in forma anonima, sono pubblicate sulla Piattaforma Maggioli e sul sito istituzionale della Fondazione, al link [www.fondazionemusicaperroma.it](http://www.fondazionemusicaperroma.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente". Pertanto, i concorrenti sono tenuti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **XIII – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Il Responsabile unico del Progetto è Arch. Marianna Addeo.

## **XIV - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), la Fondazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### **Finalità del trattamento**

I dati forniti dal concorrente vengono raccolti e trattati dalla Fondazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti potranno essere utilizzati per adempiere ad obblighi legali di trasparenza previsti dalla normativa vigente in materia di accesso agli atti e di pubblicità degli stessi, nonché per ottemperare ad ordini, richieste, istanze, determine, etc. provenienti dalle Autorità competenti (Autorità Giudiziaria e/o Autorità Indipendenti).

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Fondazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto stesso.

I dati forniti potranno essere utilizzati dalla Fondazione per esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e/o stragiudiziale.

Tutti i dati acquisiti dalla Fondazione potranno essere trattati debitamente anonimizzati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### **Base giuridica del conferimento**

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati alla Fondazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, e in materia di trasparenza e pubblicità degli atti, nonché per l'esecuzione del contratto di cui il Concorrente sarà parte. I dati personali potranno essere utilizzati altresì per il perseguimento di un legittimo interesse della Fondazione per esercitare o difendere un diritto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla Fondazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare ed eseguire il Contratto.

### **Tipologia dei dati personali trattati**

I dati personali delle sole persone fisiche - con esclusione quindi delle persone giuridiche, degli enti e delle associazioni -, oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente tipologia: i) dati personali comuni (es. dati anagrafici, indirizzi, codice fiscale, partita iva e altri codici identificativi, recapiti telefonici e/o telematici); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 del Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece,

richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”), ai sensi, di cui all’art. 9 del Regolamento UE.

### **Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Fondazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### **Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati**

I dati potranno essere:

- trattati dal personale della Fondazione che cura il procedimento di gara e l’esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza alla Fondazione – eventualmente nominati Responsabili del trattamento – in ordine al procedimento di gara ed all’esecuzione del Contratto, anche per l’eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni – se del caso nominati Responsabili del trattamento –, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della L. 241/1990;
- comunicati all’ANAC, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10 gennaio 2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell’appalto saranno diffusi tramite il sito internet <https://www.fondazionemusicaperroma.it/>. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa ai sensi dell’art. 1, comma 16, lett. b), e comma 32, della L. 190/2012 e dell’art. 35 del D. Lgs. 33/2012, nonché dell’art. 29 del Codice, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <https://www.fondazionemusicaperroma.it/>, sezione “Amministrazione Trasparente”.

### **Trasferimento dei dati all’estero**

I dati personali raccolti non verranno trasferiti all’Estero; nel caso in cui i dati personali dovessero essere trasferiti verso Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo o verso un’organizzazione internazionale, ciò è consentito a condizione che l’adeguatezza del Paese Terzo o dell’organizzazione sia riconosciuta tramite decisione della Commissione Europea (art. 45 del Regolamento (UE) n. 2016/679). In assenza di tale decisione, il trasferimento è consentito ove il Titolare o il Responsabile del trattamento forniscano garanzie adeguate che prevedano diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi per gli interessati.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali raccolti per l’esecuzione del Contratto saranno conservati per un periodo di tempo di 10 (dieci) anni dalla conclusione del Contratto medesimo, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili e per ottemperare agli obblighi di legge in materia contabile e fiscale.

I dati personali raccolti per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell’aggiudicazione, saranno conservati per il strettamente necessario, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili e per consentire l’esercizio dei diritti connessi alla normativa sulla trasparenza (ad es. accesso agli atti).

I dati personali diffusi nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web <https://www.fondazionemusicaperroma.it> saranno pubblicati per un periodo di 5 (cinque) anni e, in ogni caso, sino a quando non sono stati raggiunti gli scopi per i quali i dati sono stati pubblicati.

Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata e debitamente anonimizzati, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 e seguenti del Regolamento UE.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

### **Diritti del concorrente/interessato**

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla Fondazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

**Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati**

Titolare del trattamento è la Fondazione Musica per Roma con sede in Viale P. de Coubertin, 10 - 00196 Roma. Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovrà essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO) che potrà essere contattato ai seguenti recapiti: email: [dpo@musicaperroma.it](mailto:dpo@musicaperroma.it).

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto del trattamento come sopra definito dei dati personali.

Marianna Addeo  
Responsabile Unico di Progetto  
Fondazione Musica per Roma

Raffaele Ranucci  
Amministratore Delegato  
Fondazione Musica per Roma

**Allegati:**

- 1) **Allegato n. 1** “Istanza di manifestazione di interesse”;
- 2) **Allegato n. 2** “Dichiarazione recante l’indicazione dei soggetti di cui all’art. 94, comma 3 del D.lgs. n. 36/2023”.
- 3) **Allegato n. 3** “Dichiarazione dell’ausiliaria”.