

ALLEGATO 2 - STRUTTURA AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Lo schema di seguito riportato sintetizza la struttura e la natura dei dati pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente della Fondazione, individuati dalla Fondazione come rappresentativi delle attività di interesse pubblico da essa gestite e coerentemente con le disposizioni legislative specificamente applicabili alla Fondazione stessa, tenendo conto del bilanciamento tra l'obbligo di trasparenza e il rispetto della privacy, separando le possibili aree di sovrapposizione. Lo schema attribuisce precise responsabilità nella pubblicazione dei dati, identificando il Responsabile nella persona del coordinatore o referente della/delle area/e funzionale/i riportate nella colonna “Responsabile Pubblicazione”. I coordinatori o referenti di funzione ricevono dall'RPCT analoga comunicazione come esplicita nomina a Responsabile di pubblicazione dei dati.

sezione	capitolo	sottocapitolo	contenuti obbligo	responsabile pubblicazione
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza			RPCT
	Atti Generali	Atti amministrativi generali (statuto, erogazioni pubbliche)	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Audit e affari generali, erogazioni pubbliche a carico di Amministrazione Finanza e Bilancio
		Codici di condotta		Gestione risorse umane e Formazione
		Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Gestione risorse umane e Formazione

Organizzazione		Procedure generali	
	Modello Organizzativo ex. D.Lgs.231/01		Audit e affari generali
	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Organi di indirizzo politico-amministrativo - Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Gestione risorse umane e Formazione
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Gestione risorse umane e Formazione, Acquisti Gare e Affari legali
	Articolazione degli uffici e contatti		Gestione risorse umane e Formazione

Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza			Gestione risorse umane e Formazione
Personale	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati			Acquisti Gare e Affari legali
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice			Gestione risorse umane e Formazione
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)			Gestione risorse umane e Formazione
	Incarichi amministrativi di vertice	direttore generale		Gestione risorse umane e Formazione
	Dirigenti cessati			Gestione risorse umane e Formazione
	Contrattazione collettiva			Gestione risorse umane e Formazione
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Gestione risorse umane e Formazione
	* Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti		Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico,	Gestione risorse umane e Formazione
Regolamento procedure di assunzione	Procedure di assunzione			Gestione risorse umane e Formazione

Enti controllati	Società partecipate	.	Audit e affari generali
	Enti di diritto privato controllati	.	Audit e affari generali
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	tabella riassuntiva con tutti i bandi attivi da fare	Acquisti Gare e Affari legali
	bandi di gara		Acquisti Gare e Affari legali
Bilanci	Manifestazioni d'interesse e indagini di mercato		Acquisti Gare e Affari legali
	Bilancio		Amministrazione Finanza e Bilancio
Beni immobili e gestione patrimonio	Estratto erogazioni pubbliche legge 124/2017	è un semplice estratto di dati contenuti in bilancio, su richiesta dei beni culturali per pagamento bandi vinti : "si comunica che, sensi della legge n. 124/2017, gli organismi finanziati devono pubblicare sul proprio sito internet le informazioni relative alle sovvenzioni, ai contributi, agli incarichi retribuiti e comunque vantaggi economici di qualunque genere ricevuti da amministrazioni pubbliche nel 2020, complessivamente pari o superiori a 10.000 euro, a pena di restituzione delle somme"	Amministrazione Finanza e Bilancio
	Patrimonio immobiliare	inserire affidamento immobile o altri	Acquisti Gare e Affari legali
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti da inserire i canoni per affitto locali	Acquisti Gare e Affari legali, Amministrazione Finanza e Bilancio

Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio : da inserire anche la relazione dei revisori per l'anno corrente	Amministrazione Finanza e Bilancio
	Altri Enti (Corte dei conti)		Acquisti Gare e Affari legali
	Carta dei servizi e standard di qualità		Marketing, Vendite e Innovazione Digitale
Servizi erogati	Servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Marketing, Vendite e Innovazione Digitale
	Dati sui pagamenti		Amministrazione Finanza e Bilancio
Pagamenti dell'amministrazione	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori		RPCT
	Registro degli accessi		RPCT
Altri contenuti - Prevenzione della Corruzione	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Acquisti Gare e Affari legali
	Segnalazione illeciti - whistleblowing		RPCT
	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza		RPCT

	<p>Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza</p>	<p>Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)</p>	RPCT
	<p>Provvedimenti e atti di adeguamento</p>	<p>Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti</p>	Acquisti Gare e Affari legali